

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bledzewie składa zapytanie ofertowe na realizację zadania pn. „**Dożywianie dzieci w szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Bledzew w okresie od 13.09.2021r. do 22.12.2021r.**”

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.) ze względu na wartość szacowaną poniżej 130.000 zł.

### I. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dostarczeniu własnym transportem jednodaniowych gorących posiłków, dla około 45 dzieci w szkołach podstawowych i przedszkolach na terenie Gminy Bledzew, zakwalifikowanych do dożywiania przez GOPS w Bledzewie.
- 2) Dożywianie odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie od 13.09.2021r. do 22.12.2021r. z uwzględnieniem przerw w nauce (np. ferie zimowe, wakacje, przerwy świąteczne i inne dni wolne od zajęć, w tym wolne z uwagi na stan zagrożenia epidemią, epidemię, stan wyjątkowy lub inne ograniczenia w funkcjonowaniu placówek oświatowych).
- 3) Szacunkowa ilość dni żywieniowych w w/w okresie – 72, w tym 43 dni, w których będzie dostarczana zupa oraz 29 dni, w których będzie dostarczane drugie danie.
- 4) Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie jednodaniowego gorącego posiłku naprzemiennie:
  - a) zupa ze świeżym pieczywem + owoc lub jogurt – 3 razy w tygodniu (poniedziałki, środy i piątki);
  - b) drugie danie – 2 razy w tygodniu (wtorki i czwartki);
- 5) Posiłki będą wydawane w następujących placówkach:
  - Szkoła Podstawowa w Bledzewie – szacunkowo 20 posiłków;
  - Szkoła Podstawowa w Templewie – szacunkowo 12 posiłków;
  - Przedszkole w Bledzewie – szacunkowo 5 posiłków;
  - Przedszkole w Osiecku – szacunkowo 4 posiłki;
  - Punkt Przedszkolny przy SP Bledzew – szacunkowo 4 posiłki;
- 6) Zamawiający planuje, że dziennie wydawanych będzie 45 posiłków. Podana dzienna ilość posiłków jest wielkością szacunkową i w okresie obowiązywania umowy może ulegać zmianie (również zmniejszeniu), co oznacza, że nie stanowi ostatecznego

wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie może być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw lub podstawą odmowy wykonania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków, a wszelkie zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy z wyprzedzeniem.

7) Wymagania przedmiotowe w stosunku do posiłków:

- a) Posiłek, sposób jego przygotowania i transport powinien odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych oraz spełniać warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020r. poz. 2021), łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016r. poz. 1154), a także Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. L 139 z 30.04.2004 ze zm.)
- b) Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia. Podczas przygotowywania posiłków należy przestrzegać ogólnych zaleceń i zasad racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży. Posiłki muszą mieć zachowane normy kalorii, składniki pokarmowe, wartości odżywcze i mineralno-witaminowe, które obowiązują przy żywieniu dzieci i młodzieży. Minimalne wartości kaloryczne – posiłek min.900 kcal.
- c) Porcja zupy musi posiadać gramaturę nie mniejszą niż 400 ml. Do zupy będzie podawane świeże pieczywo (bułka lub 2 kromki chleba) oraz owoc lub jogurt. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu jednego tygodnia nastąpiła powtarzalność tej samej zupy.
- d) Drugie danie ma być posiłkiem mięsnym, rybnym lub mącznym z różnymi surówkami lub gotowanymi jarzynami oraz kompot do popicia. Do dań mięsnych nie zalicza się wątróbki, kaszanki i bigosu. Do mięsa i ryb należy podać ziemniaki lub zamienniki (ryż, kasza, makaron). Drugie danie mogą stanowić m.in. pierogi, naleśniki, krostki z nadzieniem, makaron, kopytka, kluski z dodatkami mięsnymi, zgodnie z ogólnie przyjętymi normami i zasadami kulinarnymi. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu jednego tygodnia nastąpiła powtarzalność tego samego drugiego dania.  
Waga składników powinna przedstawiać się następująco:
  - ziemniaki lub zamienniki (ryż, kasza, makaron) – nie mniej niż 200g.
  - mięso lub ryba – nie mniej niż 120g.
  - pierogi, naleśniki, kopytka, placki, kluski lub krostki - nie mniej niż 350g.
  - surówka, jarzyny gotowane lub inne dodatki – nie mniej niż 150g.
  - kompot – 200 ml.

- 8) Taka forma dożywiania dzieci będzie obowiązywać we wszystkich placówkach na terenie Gminy Bledzew, a posiłki będą spożywane w naczyniach jednorazowego użytku. Wykonawca zapewnia również naczynia i sztucce jednorazowego użytku do

wydawanych posiłków, które posiadają wymagane atesty dopuszczające ich wykorzystanie w żywieniu ludzi. Wykonawca uprzątnie i wywiezie z placówek brudne naczynia i sztućce jednorazowego użytku, najpóźniej następnego dnia po spożyciu przez dzieci posiłków.

- 9) Wykonawca będzie dostarczał posiłki we własnym zakresie i na własny koszt, we własnych specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Wykonawca będzie ponosił koszty załadunku i rozładunku dostarczanych posiłków, jak również odpowiedzialność za czystość termosów i środka transportu. Środek transportu do przewozu posiłków powinien posiadać opinię właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, że spełnia warunki do przewozu posiłków.
- 10) Wykonawca będzie układał jadłospis na okres 10 dni żywieniowych i będzie go dostarczał do Dyrektorów placówek z 2-dniowym wyprzedzeniem. Jadłospis powinien zawierać nazwy dań, wielkość porcji w gramach, wartość kaloryczną oraz alergeny.
- 11) Sprawy organizacyjne związane bezpośrednio z wydawaniem posiłków należy uzgadniać z Dyrektorami poszczególnych placówek. Wykonawca powinien stworzyć możliwość odpłatnego zakupu posiłków dla pozostałych chętnych uczniów w danej placówce.
- 12) Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy informacji o zmianach w liczbie dostarczanych posiłków lub dodatkowych dniach wolnych od nauki szkolnej, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
- 13) Zamawiający nie ponosi konsekwencji za zmieniającą się liczbę osób dożywianych, która uzależniona jest od spełnienia określonych przepisami prawa kryteriów umożliwiających udzielenie pomocy w formie dożywiania.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli kaloryczności oraz wagi zamawianych posiłków jak i cech organoleptycznych posiłków. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w zamówieniu, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami przeprowadzonych badań.

## **II. Wymagania związane z wykonywaniem usługi:**

- 1) Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami posiadającymi wymagane uprawnienia i zaświadczenia lekarskie oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, co zostanie potwierdzone załączonym do oferty oświadczeniem, stanowiącym Załącznik nr 2.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest posiadać specjalistyczny środek transportu, zgodnie z załącznikiem II Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. L 139 z 30.04.2004 ze zm.), co zostanie potwierdzone załączonym do oferty oświadczeniem, stanowiącym Załącznik nr 3.

### III. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 1) Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

**Cena = 100%**

- 2) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 3) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

### IV. Termin i miejsce składania ofert

- 1) Ofertę (Załącznik nr 1) wraz z podpisanymi oświadczeniami (Załącznik nr 2 i 3) należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście **do dnia 03 września 2021r. do godz. 14.00** w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bledzewie (biuro na piętrze) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na dożywianie dzieci**”. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 2) Oferta oraz załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą – za zgodność z oryginałem i poświadczona przez oferenta.
- 3) Osoba upoważniona do kontaktu: Aneta Świątkowska, tel. 95 7436 627

### V. Informacje o formalnościach.

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 5.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Do prowadzenia postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź wycofania niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyn.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania. Przedmiotowa informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.gops.bledzew.biuletyn.net](http://www.gops.bledzew.biuletyn.net)
6. Zamawiający przewiduje podpisanie umowy w miejscu i terminie ustalonym z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę.

#### Załączniki:

- a) Nr 1 - Formularz cenowo – ofertowy.
- b) Nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- c) Nr 3 - Oświadczenie o posiadaniu specjalistycznego środka transportu.
- d) Nr 4 – Projekt umowy
- e) Nr 5 – Klauzula informacyjna.